

**Аналіз розгляду звернень громадян
у Балаклійському районному суді Харківської області
за перше півріччя 2012 року в порівнянні з першим півріччям 2011 року.**

07.07.2012

м.Балаклія

Порядок роботи зі зверненнями громадян в Балаклійському районному суді Харківської області регулюється Законом України “Про звернення громадян” від 02 жовтня 1996 року, Указом Президента України від 19 березня 1997 року №241 “Про заходи щодо забезпечення конституційних прав громадян на звернення”, постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року №348 «Про затвердження інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об’єднаннях громадян, на підприємствах, установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації», з урахуванням Методичних рекомендацій Державної судової адміністрації України по організації та веденню роботи із зверненнями громадян у загальних місцевих та апеляційних судах (2003 року), а також змісту Методичного посібника територіального управління державної судової адміністрації в Харківській області про порядок роботи зі зверненнями громадян, їх особистого прийому в місцевих судах (2007 року), інших нормативно-правових актів, які зберігаються окремо.

Розгляд пропозицій (зауважень), заяв (клопотань) і скарг є важливою ділянкою роботи, засобом отримання інформації. Однією з форм зміцнення, розширення зв’язків з широкими верствами населення, дієвим засобом у розвитку правової держави в Україні.

Відповідно до п.1.9 Інструкції з діловодства в місцевому загальному суді (зі змінами та доповненнями) в суді щомісячно встановлюється графік чергування помічників суддів по прийому громадян. Згідно Розпорядження від 04.01.2011 року №02-28/1 «Про упорядкування роботи суду в 2011 році», прийом громадян здійснюється головою суду, а за його відсутності заступником голови суду.

При роботі з письмовими та усними зверненнями громадян забезпечується кваліфікований, неупереджений, об’єктивний і своєчасний розгляд звернень громадян з метою оперативного розв’язання порушених у них питань, задоволення законних вимог заявників, реального поновлення порушених конституційних прав та запобігання надалі таким порушенням.

Наказом голови суду визначено особу, відповідальну за стан діловодства за зверненнями громадян (консультанта суду) із зазначенням про це у його посадовій інструкції.

Консультантом суду дотримуються вимоги щодо ведення журналу реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян. Реєстраційно-контрольні картки за зверненнями громадян не ведуться, оскільки кількість звернень, що перебуває у провадженні суду протягом півріччя не перевищує шестисот.

Під час реєстрації кожному зверненню привласнюється індекс, який складається з початкової літери прізвища заявника, порядкового номеру пропозиції заяви скарги, що надійшла.

Вимоги по оформленню проваджень за зверненнями громадян виконуються в повному обсязі.

Підводячи підсумок роботи Балаклійського районного суду у частині розгляду звернень громадян за перше півріччя 2012 року треба зазначити, що у порівнянні з попереднім звітним періодом кількість звернень громадян зменшилась на 64 %.

Таблиця №1

Період звітності	Залишок звернень на початок звітнього періоду	Надійшло звернень за звітний період	Усього	У тому числі			Звернення що надійшли від (3.гр. 3)				
				Заяв, пропозицій	скарга		громадян	Народних депутатів	Вищих органів влади	Юридичних осіб	Інших осіб
					усього	з них повторних					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Попередній аналогічний звітний період	-	14	14	8	6	-	11	-	-	-	3
Звітний період	-	5	5	3	2	-	4	-	1	-	-

Треба відмітити, що ні в першому півріччі 2012 року, ні в першому півріччі 2011 року залишків на початок звітнього періоду не було.

Відповідно до статистичних даних у першому півріччі 2012 року, авторами майже всіх звернень, що надійшли до суду, були громадяни. Звернення від народних депутатів за звітний період не надходили.

Звернення громадян розглядаються у відповідності до строків, що передбачені статтею 20 Закону України “Про звернення громадян”.

Таблиця №2

Строки розгляду звернень громадян.

Період звітності	Строки розгляду звернень (3 гр.3)						Залишок не розглянутих звернень
	Усього розглянуто звернень	У тому числі					
		До 5 діб	До 15 діб	До 30 діб	До 45 діб	Більше 45 діб	
	1	2	3	4	5	6	7
Попередній аналогічний звітний період	14	6	8	-	-	-	-
Звітний період	5	5	-	-	-	-	-

Також звернення, що надійшли до суду протягом першого півріччя 2012 року, можна класифікувати за категоріями:

- **Код 302** – на дії суддів – 2 (що на 1 звернення менше ніж в першому півріччі 2011 року).
- **Код 308** – з інших питань – 3 (у першому півріччі 2011 року – 9).

До інших питань віднесені звернення щодо: невідачі копій рішень, постанов, ухвал, вироків; надання інформації стосовно ходу та результатів судових справ.

У 2011 році факти, викладені у скарзі громадян, підтвердження не знайшли. Повторних звернень до суду не надходило.

Станом на 01 липня 2012 року усі скарги було розглянуто по суті та надано відповіді.

Відповіді на звернення громадян складаються належним чином з наданням інформації щодо всіх питань, зазначених заявником, якщо вони належать до компетенції суду. Відповіді мають лаконічний, завершений характер.

Звернення громадян зберігаються в окремому провадженні та по завершенні календарного року передаються до архіву суду.

З метою зменшення надходження звернень громадян у суді проводяться оперативні наради з апаратом суду; проводяться заняття з працівниками апарату суду з вивчення Інструкції з діловодства в місцевому загальному суді та діючого законодавства; старшим секретарем контролюється робота секретарів суду; щомісячно здійснюється перевірка контрольних журналів суддів відповідно до строків, встановлених законодавством.

*Голова
Балаклійського районного суду
Харківської області*

Г.С. Носов